

Procesos	Calendarios
Coordinación talleres informativos y de capacitación	a. Coordinar reuniones y dos talleres por semestre que sirvan de apoyo informativo para los comunicadores, particularmente sobre la alineación entre los contenidos enviados y el plan estratégico <i>Diez para la Década</i>. 4 de septiembre (no se pudo ofrecer por aviso de tormenta) diciembre febrero mayo
Coordinación semanal con el equipo editorial del Blog 10 x 10	a. Coordinar esfuerzos con el equipo editorial de 10 x 10 para mantener informados a los comunicadores. Contacto semanal con el equipo editorial b. Enviar correos electrónicos y memos para dar seguimiento a la articulación-uniformización de la labor de los comunicadores. Según sea necesario
Selección estudiantes para equipo editorial	a. Entrevistas para seleccionar a los estudiantes que trabajarán en el equipo de apoyo editorial. b. Capacitarlos para sus nuevas funciones: captación de noticias en su recinto, redacción y edición de noticias multimedia. Se llevaron a cabo entrevistas las primeras dos semanas de agosto.
Activación y funcionamiento de los RSS Feeds para el Blog	a. Coordinar los esfuerzos de las unidades y darles apoyo para la activación y funcionamiento de los RSS Feeds o el envío de noticias y eventos desde el Blog según corresponda. Se atiende semanalmente o según sea necesario
Avalúo	a. Crear encuestas digitales en el propio Blog para determinar la opinión de los usuarios sobre su efectividad. b. Auto-evaluación para los comunicadores diciembre mayo