

Plan Operacional Oficina de Vinculación y Fortalecimiento

Vicepresidencia de Asuntos Estudiantiles
Universidad de Puerto Rico

I. Título del proyecto: Iniciativa Open CourseWare UPR

II. Nombre coordinador/a y datos contacto: Lissette Rolón Collazo, Universidad de Puerto Rico-Mayagüez, lissette.rolon@upr.edu, (787) 614-7600

III. Descripción del proyecto

“En cuestiones de cultura y saber, sólo se pierde lo que se guarda, sólo se gana lo que se da.” (Antonio Machado)

La Universidad de Puerto Rico tiene un compromiso con el desarrollo de una sociedad abierta, transparente, diversa, democrática, e íntegra, donde el conocimiento y la sabiduría sean el centro de la economía, del desarrollo cultural y de la construcción de una sociedad más justa. Para cumplir plenamente con este compromiso es necesario empezar a derribar obstáculos y a desarrollar una ética y una práctica que propenda a la transparencia y a la posibilidad de un sistema abierto al conocimiento mediante el uso de las tecnologías de información y comunicación.

Estos principios tienen como meta principal la posibilidad de facilitar el acceso libre a las fuentes del conocimiento a todos los miembros de la sociedad. Para lograr esta meta es crucial desarrollar recursos educativos abiertos (REA). Un recurso educativo abierto (REA) se define como “material en formato digital que se ofrece libremente y abiertamente para que educadores, estudiantes y autodidactas lo utilicen en la enseñanza, el aprendizaje y la investigación.” Un Recurso Educativo Abierto se refiere a "recursos digitales que pueden modificarse y que proveen beneficios sin limitar las posibilidades de uso de los usuarios".

Según la Organización para la Cooperación y el Desarrollo Económico OCDE (2007), los REA contribuyen a la eliminación de diferencias entre aprendizaje formal e informal, a la vez que levantan cuestiones filosóficas tan profundas como el significado de propiedad (física e intelectual), el concepto de validación del conocimiento, y la importancia del altruismo y la aportación al bien común. Los REA representan herramientas de reclutamiento y publicidad para las Universidades, a la vez que apoyan el mejoramiento constante de los materiales educativos y amortiguan por tanto su costo de producción.

Objetivos Generales:

Uno de los recursos educativos abiertos que está tomando auge es el Open CourseWare. Los proyectos “open courseware” tienen como meta la publicación de los contenidos de los cursos universitarios de forma abierta para que la comunidad pueda beneficiarse de los mismos. La iniciativa OCW de la Universidad de Puerto Rico tiene los siguientes objetivos:

- I. Estimular la educación permanente y la inclusión social mediante el acceso gratuito a recursos que de otro modo no estarían disponibles.

2. Fomentar la calidad de los cursos que se enseñan en la universidad.
3. Economizar tiempo y recursos al facilitar la reutilización de contenidos.
4. Estimular el desarrollo de una cultura que apoye el desarrollo de recursos educativos abiertos y el acceso a los mismos por miembros de la comunidad.
5. Publicar cursos open courseware que incluyan prontuarios, notas de clase, presentaciones, exámenes y vídeo o audio de las clases.
6. Publicar materiales que apoyen la docencia.

Objetivos Específicos:

1. Continuar el desarrollo de cursos en línea.
2. Completar documentación y constancias de los primeros diez (10) cursos en la Plataforma.
3. Capacitación de enlaces en las unidades e interesados en someter cursos o materiales.
4. Desarrollar Plan de comunicaciones del proyecto.
5. Explorar posibles alianzas y colaboraciones para edición y traducción de cursos, entre otras diversificaciones posibles.

Estado de situación:

El proyecto está en su segunda fase. Se encuentran disponibles los primeros diez (10) cursos en la plataforma Educommons. Contamos con el contrato para el alojamiento y la plataforma de Educommons y se han contratado los servicios del Sr. David Zapata para el apoyo técnico y la capacitación a los potenciales participantes del proyecto para el 2009-2010. Finalmente, la Junta de Síndicos en su Certificación 88 2008-09 ha aprobado la Política Institucional de Acceso Libre a Recursos Educativos.

IV. Tabla de alineación con VPAE

(Indique las funciones que impacta, así como las metas, objetivos, líneas operacionales y esferas de acción del Plan Estratégico Diez para la Década en la primera columna. Enumere aquel código que tenga un impacto primario en la segunda columna. Finalmente enumere todos los códigos que tengan un impacto secundario en la tercera columna separados por una coma)

Impactos	Primario	Secundario
Funciones VPAE	15	1,7
M-O	5-8	6-5, 2-6, 2-4
L-E	1-1	1-3

V. Puntos de partida y Métricas de desempeño

(Indique los base-lines que apliquen y las métricas de desempeño del proyecto)

Base-Lines

1. 10 cursos OCW publicados y 4 cursos en progreso. Desarrollo de los siguientes documentos:

- a. Borrador hoja de consentimiento para el profesor que publica su curso en OCW UPR
- b. Hoja de orientación sobre las licencias Creative Commons (incluido en Política)
- c. Derechos de autor y contenido de los cursos OCW (incluido en Política)

Desarrollo de un módulo sobre recursos educativos abiertos con énfasis en OCW (<http://contenidoabierto.org/upr/manual-rea/>).

2. N/A

3. Dos talleres grupales que incluyeron los enlaces de la mayoría de las unidades.

4. Portal-blog en donde se recogen noticias y artículos relacionados al mundo del OCW y los recursos educativos abiertos (<http://contenidoabierto.org/upr>) y desarrollo de un agregador de contenido relacionado a los recursos educativos abiertos (<http://contenidoabierto.org/planeta/>). Comunicación (reseña) sobre el proyecto.

5. Inicio colaboración con CACGP para desarrollo de cursos en plataforma Moodle.

Métricas de desempeño

1. 10 nuevos cursos en línea o materiales de apoyo a la docencia en plataforma Educommons.

2. Certificados y contratos completados para los 10 primeros cursos.

3. Dos a tres talleres para capacitar enlaces y facultad interesada.

4. Plan de comunicaciones diseñado y ejecutado para el 2009-2010.

5. Dos reuniones con programas de redacción o traducción del sistema UPR para explorar edición de cursos en línea y para traducir a otros idiomas (en especial, inglés) los cursos de la Plataforma.

VI. Estructura Administrativa y Coordinación del Proyecto

(Indique los cuerpos institucionales o figuras que intervienen en el proyecto. Describa brevemente sus funciones y las áreas que impactará o que tendrá a su cargo. Indique la dinámica administrativa y de seguimiento de progresos y atención de retos)

Persona/Grupo	Descripción del Rol	Frecuencia de Intervenciones
Dra. Lissette Rolón Collazo- Coordinadora de Proyecto	Coordina todas las actividades relacionadas con el proyecto y sirve de enlace entre las unidades.	N/A
Ayudante Especial	Apoyo tareas de coordinación. Sustituye o representa Coordinadora en su ausencia.	Reuniones siempre que sea necesario. Comunicación regular por correo electrónico.
Coordinadores OCW en los Recintos de la UPR	1. Fomentan en sus unidades la participación de la facultad en el proyecto Open CourseWare 2. Identifican profesores interesados en participar de la iniciativa OCW 3. Capacitan sobre asuntos relacionados con contenidos y el proyecto	1. Una o dos reuniones al semestre 2. Comunicación vía correo electrónico y otros medios asincrónicos
David Zapata (Educommons)	Responsable de la administración de la plataforma Educommons. Apoyo en capacitación de interesados y en elaboración de	Reuniones siempre que sea necesario. Comunicación regular por correo electrónico.

	materiales de capacitación. Tareas afines.	
Asistente Administrativa VP AE	Asiste a coordinadora, convoca reuniones, genera minutas y material relacionado. Tareas afines.	Reuniones siempre que sea necesario. Comunicación regular por correo electrónico.

VII. Plan de Trabajo

(Detalle las tareas que contempla el proyecto con los datos que se especifican a continuación según apliquen. Describa en uno o dos párrafos el estado en el que se encuentra el proyecto al momento de someter el Plan y su trasfondo. Describa en qué consiste la tarea. Enumere objetivos específicos. Especifique las personas involucradas en este proyecto y si posible detalle la estructura de dependencia que tienen las tareas a su cargo. Indique cuánto tiempo tomará la tarea, cuándo comienza y cuándo termina)

O	Tarea	Descripción y acciones	Participantes	Periodo/ Duración
1	1. Desarrollo de 10-15 nuevos cursos en Plataforma Educommons	1. Divulgación del proyecto 2. Capacitación enlaces e interesados 3. Diseño de cursos y depuración 4. Constancias y contratos con docentes 5. Subir cursos a Plataforma	Toda estructura administrativa Docentes UPR	2009-2010
	2. Conversión de cursos proyecto CACGP en Moodle a Educommons	Desglose en proyecto CACGP	David Zapata Estructura Administrativa CACGP	2009-2010
	3. Desarrollo de materiales de apoyo a la educación	1. Divulgación del proyecto 2. Diseño de materiales y depuración 3. Constancias y contratos docentes (según aplique) 4. Subir materiales a plataforma	Toda estructura administrativa Docentes UPR	2009-2010
2	1. Elaborar certificados o constancias para profesores de los diez (10) cursos publicados en Educommons	1. Diseñar certificado 2. Otorgar certificados	Coordinadora Asistente Administrativa	1er semestre 2009-2010
	2. Establecer contratos con profesores de los diez (10) cursos publicados en Educommons	1. Borrador contrato según Política 2. Firma contratos	Coordinadora Asistente Administrativa Docentes	1er semestre 2009-2010
3	1. Talleres de capacitación a enlaces y docentes interesados	1. Coordinación de talleres 2. Ejecución de talleres 3. Evaluación	Coordinadora Ayudante Especial David Zapata	2009-2010

		4. Coordinaciones adicionales	Asistente Administrativa Enlaces Docentes UPR	
	2. Actualización Módulo	1. Revisiones de Módulo 2. Publicación en línea y divulgación entre interesados	Coordinadora David Zapata Ayudante Especial	2009-2010
	3. Actualización materiales de apoyo en Plataforma	1. Incorporar nuevos materiales y revisar existentes	Ayudante Especial David Zapata	2009-2010
4	1. Desarrollar Plan de Comunicaciones	1. Coordinar elementos del Plan con Ayudante Especial 2. Diseño del Plan 3. Ejecución 4. Evaluación	Coordinadora Ayudante Especial	1er semestre 2009-2010
	2. Desarrollo de Boletín Informativo	1. Diseño 2. Redacción y actualización	Ayudante Especial	2009-2010
5	1. Desarrollo cursos y materiales proyecto CACGP en Moodle	Desglose en proyecto CACGP	David Zapata Estructura Administrativa CACGP	2009-2010
	2. Explorar colaboraciones y alianzas con Programas de Redacción y Traducción	1. Investigar posibilidades 2. Coordinar reuniones 3. Explorar colaboraciones	Coordinadora Ayudante Especial Asistente Administrativa	2009-2010